

**NOTULEN RAPAT MINGGUAN
STIE BISMA LEPISI
RABU, 05 MEI 2021**



JALAN KS TUBUN NO. 11 PASAR BARU TANGERANG
TELP (021) 5589161/62, FAX (021) 5589163

NOTULEN RAPAT MINGGUAN STIE BISMA LEPISI

- a. Hari, tanggal : Rabu, 05 MEI 2021
b. Waktu : 10.00 - 12.00 WIB
c. Tempat : Ruang 302
d. Pemimpin Rapat : Suhadarliyah, S.E., S.S., M.M.
e. Notulis : Lidya Kartika, S.E.
f. Peserta Rapat : 1. Suhadarliyah, S.E., S.S., M.M.
2. Roberto Tomahuw, S.E., M.M.
3. Lindawati Widjaja, S.E., M.M.
4. Budi Karyanto, S.E., M.M.
5. RR. Prima Dita Hapsari, S.E., M.Si.Ak.
6. Santi, S.E., M.M.
7. Gono Sutrisno, S.E., M.M.
8. Hesti Umiyati, S.E., M.M.
9. Dhimas BRW, M.Kom.
10. Lidya Kartika, S.E.
11. Ibu Majah
12. Renaldi Valentino
13. Hervina Febriyani

AGENDA:

- 1. JABATAN FUNGSIONAL DOSEN**
- 2. PELAKSANAAN WISUDA**
- 3. LAIN LAIN**

PEMBAHASAN TENTANG JABATAN FUNGSIONAL DOSEN

1. Kaprodi memberitahukan kepada dosen tetap tentang kelengkapan dokumen-dokumen persyaratan jabatan fungsional.
2. SK tentang kepanitiaan: PMB, POKLEP, KKN, Wisuda, UTS dan UAS (wajib dibuat per kegiatan).
3. SK dibuat oleh Lidya dan Kaprodi yang share ke dosen tetap masing-masing prodi.
4. Surat tugas dan sertifikat kegiatan yang melibatkan dosen tetap selalu diterbitkan.
5. SK penguji skripsi mulai diterbitkan.

PEMBAHASAN TENTANG PELAKSANAAN WISUDA

1. Pelaksanaan wisuda pada tanggal 11 dan 18 September di Allium Hotel masih *available* dengan kapasitas 50% (600 pack).
2. Pelaksanaan wisuda dilaksanakan dengan 2 sesi dalam rentang waktu 6 jam.

PEMBAHASAN TENTANG NOTULEN RAPAT 28 APRIL 2021

1. Jadwal rapat bulanan dengan dosen tetap pada Rabu, 19 Mei 2021 pukul 19.00 WIB secara Zoom Meeting dengan salah satu agendanya adalah Kaprodi share pengumuman tentang kelengkapan dokumen syarat pengurusan Jafung Dosen.
2. Panitia KKN sudah dapat rapat tersendiri.
3. Ibu Santi, Ibu Prima dan Bapak Budi segera share ke WAG tentang laporan proposal KKN masing-masing kelurahan.
4. Laporan kunjungan dari PT Indotaichen karena perusahaan industri yang berasal dari China, lebih diutamakan untuk prodi mandarin

LAIN LAIN

1. Lidya buat surat edaran mengenai batas waktu pengambilan ijazah bagi mahasiswa yang belum ambil pada akhir Juni 2021, jika lewat dari bulan Juni akan dilakukan pemutihan.
2. Penggantian staf divisi PDPT digantikan dengan Ibnu Majah, dengan dilengkapi serah terima jabatan dari Renaldi.
3. Jika ada perubahan staf tetap ada etika untuk pemberitahuan terlebih dahulu antar divisi, atau staf yang bersangkutan menyampaikan kepada atasan langsung.
4. Aplikasi SIMANTU sudah mulai diupdate, untuk data kerjasama belum diupdate.
5. Untuk periode selanjutnya penerbitan MoU harus selalu ada batas waktu kerjasama.
6. Bapak Gono memberikan memo kepada Bapak Dhimas untuk kelengkapan dokumen SIMANTU yang diperlukan dengan diketahui oleh Ibu Suhadarliyah.
7. Standar tambahan yang sudah dibuat agar segera diupload di SIMANTU.
8. Setelah lebaran masing-masing tenaga struktural dan tenaga kependidikan cek Notulen Rapat dari pertemuan rapat pertama mengenai pekerjaan apa saja yang belum dan sudah dikerjakan.
9. Kegiatan perkuliahan TA 2021/2022 dapat dilakukan dengan *blending system* (*offline* dan *online*), sudah dapat dipersiapkan tentang Prokes dan ijin kepada LLDIKTI dari bulan Mei 2021.
10. Kaprodi mengusulkan matakuliah apa saja yang dapat dilakukan kegiatan perkuliahan secara *offline*.
11. Bapak Budi mencari informasi tentang persyaratan kegiatan perkuliahan secara *offline* mengarah kepada Kemendikbud, dan Bapak Dhimas juga dapat membantu mencari informasi tersebut.

Penanggungjawab
KETUA STIE BISMA LEPISI,



Suhadarliyah, S.E., S.S., M.M.
Kartika, S.E.

Notulis,



Lidya