

## NOTULEN RAPAT MINGGUAN STIE BISMA LEPISI

- a. Hari, tanggal : Rabu, 24 Maret 2021
- b. Waktu : 10.00 – 12.00 WIB & 14.00 – 16.00 WIB
- c. Tempat : Ruang 302
- d. Pemimpin Rapat : Suhadarliyah, S.E., S.S., M.M.
- e. Notulis : Lidya Kartika, S.E.
- f. Peserta Rapat : 1. Suhadarliyah, S.E., S.S., M.M.  
2. Gono Sutrisno, S.E., M.M.  
3. Lindawati Widjaja, S.E., M.M.  
4. Budi Karyanto, S.E., M.M.  
5. Santi, S.E., M.M.  
6. RR. Prima Dita Hapsari, S.E., M.Si.Ak.  
7. Hesti Umiyati, S.E., M.M.  
8. Suasana Hisanty Tobing, M.Th.  
9. Lidya Kartika, S.E.  
10. Dhimang BRW, M.Kom.  
11. Dewi Kobi

### AGENDA RAPAT:

1. Evaluasi pelaksanaan Notulen Rapat Rabu, 17 Maret 2021
2. Kurikulum Merdeka Belajar
3. AMI (Audit Mutu Internal)

### PEMBAHASAN TENTANG EVALUASI PELAKSANAAN NOTULEN RAPAT RABU, 17 MARET 2021 OLEH IBU SUHADARLIYAH, S.E., S.S., M.M.

1. SIMANTU: Renaldi sudah update data struktural dengan rentang waktu pengerjaan satu minggu untuk datanya berubah. (PIC Agus Supriatna)
2. Ketua Pelaksana untuk Agenda Evaluasi RENSTRA dan RENIP pada tanggal Rabu, 07 April 2021 pukul 10.00 WIB di RSG oleh Ibu Santi, S.E., M.M. (dengan dibuatkan SK Kepanitiaan dan dibuatkan spanduk).
  - Ibu Santi buat kan anggaran spanduk, konsumsi dan transport
  - Ibu Santi dan Ibu Prima siapkan RENSTRA masing-masing Prodi
  - Ibu Liyah RENSTRA institusi
  - Lidya buat kan surat undangan dan SK Kepanitiaan
  - Undangan: Struktural, Kaprodi, Dosen Tetap Prodi MA (Bapak Sutarna atau Bapak Sunarguna) dan AK (Bapak Dasa dan Bapak Aris), Usher (Bapak Ali, Ibu Amel, Erwin), Alumni (Iliana, Putri Hana Hutagalung) Mahasiswa Aktif, Tendik
3. Belum tersedianya ketentuan final tentang Pelaksanaan Seminar dari Institusi dan Yayasan mengenai Fee Penyampai Materi Seminar, dikoordinir oleh Bapak Roberto dan Ibu Lindawati untuk difollow up ke Yayasan.
4. Lidya buat kan Format mengenai pembayaran honor Dosen PA digabung dengan honor mengajar per bulan.
5. Dokumen Bimbingan Dosen PA yang sudah terisi dari Kaprodi diserahkan ke Lidya setiap akhir bulan atau paling lambat tanggal 2 di setiap bulannya.
6. Bapak Budi belum mengajukan usulan tentang perlombaan dalam IPK.
7. Pelaksanaan HUT STIE BL dilaksanakan pada 01 Agustus 2021
8. Minggu depan ada progress mengenai kuisisioner mahasiswa dari Bapak Dhimas
9. Belum dilaksanakannya Rapat Dosen Pembimbing dikarenakan Ibu Liyah harus bicarakan terlebih dahulu dengan Bapak Arvadi dan Bapak Roberto.
10. DPA wajib mengadakan Google Meet terlebih dahulu paling tidak pada pertemuan awal untuk penjelasan tentang fungsi DPA dengan mahasiswa bimbingannya.

11. Ibu Hesti buat laporan mengenai pelaksanaan Zoom Meeting mengenai pelaksanaan SGS dengan mahasiswa aktif dan alumni.
12. Bapak Roberto remind kembali Bapak Sutarna mengenai kelengkapan dokumen Jafung.
13. Perlu diadakannya agenda pertemuan minimal satu bulan sekali dengan Dosen Tetap. Untuk bulan Maret dilaksanakan pada Minggu, 28 Maret 2021 pukul 19.00 WIB salah satu agendanya tentang SISTER.
14. Penyampai materi pada Rapat Dosen yaitu Ibu Santi tentang Jurnal, Ibu Prima Penelitian dan PkM, Pak Budi tentang SISTER, Bapak Roberto tentang JAFUNG.
15. Bapak Budi dan Ibu Lindawati buat laporan mengenai Webinar tentang Tracer Study.

#### **PEMBAHASAN KURIKULUM MERDEKA BELAJAR**

1. Penjelasan tentang ketentuan Kurikulum Merdeka dari Kemendikbud.
2. Ibu Santi tampilkan tentang alasan matakuliah yang dihilangkan dan ditambahkan.
3. Ibu Prima memberikan masukan tentang matakuliah Akuntansi Biaya dan Praktek Akuntansi Biaya dipisah jangan dijadikan dalam satu semester yang sama.
4. Ibu Prima adakan pertemuan dengan dosen akuntansi mengenai pembahasan mengenai perubahan kurikulum akuntansi.
5. Indikator kesuksesan Program Kampus Merdeka ada 8 Indikator Komponen Utama (IKU)
6. Institusi mencari informasi tentang sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.
7. Bapak Roberto mulai mencari tentang matakuliah yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (*case method*) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (*team based project*)
8. Ibu Santi dan Ibu Prima pastikan, jika memakai skripsi sebagai penelitian maka Dosen sebagai penulis kedua kecuali dosen menambahkan variabel dan mengolah data kembali.

#### **PEMBAHASAN AUDIT MUTU INTERNAL (AMI) OLEH BAPAK GONO SUTRISNO, S.E., M.M.**

1. Membentuk tim penyusun auditor
2. Samakan terlebih dahulu persepsi
3. Ibu Prima cek terlebih dahulu apakah Buku Standar SPMI STIE BISMA LEPISI, standar-standar yang ada di dalamnya (24 standar Pengajaran, Penelitian & PkM) sudah sama dengan standar yang ditentukan oleh Pemerintah dalam SN DIKTI, karena penentuan standar ini merupakan dasar dalam pelaksanaan AMI (Audit Mutu Internal).

Penanggungjawab  
KETUA STIE BISMA LEPISI,



Suhadarhiyah, S.E., S.S., M.M.

Notulis,

Lidya Kartika, S.E.